**АССОЦИАЦИЯ САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«ВЕРХНЕ-ВОЛЖСКОЕ ПРОЕКТНО-СТРОИТЕОЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»**

**СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ**

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

Индивидуальный предприниматель и руководитель юридического лица

самостоятельно организующие подготовку проектной документации

Специалист по организации подготовки проектной документации

(главный инженер проекта (ГИП), главный архитектор проекта (ГАП))

**С СРО -П-079 2-2017**

Ярославль 2017

ВВЕДЕНИЕ

Подготовлен Дирекцией Ассоциации саморегулируемой

организации «Верхне-Волжское проектно-

строительное объединение»

Представлен Дирекцией Ассоциации саморегулируемой

на утверждение организации «Верхне-Волжское проектно-

строительное объединение

Утвержден Решением Совета Ассоциации

Саморегулируемой организации «Верхне-

Волжское проектно-строительное

объединение»

от 18.08.2017г. , протокол №08/18-1

Введен в действие 05.09.2017г.

1. **Общие положения**

1.1.Настоящий Квалификационный стандарт Ассоциации саморегулируемой организации «Верхне-Волжское проектно-строительное объединение» (далее - Ассоциация) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.07.2016г. № 372 «О внесении изменений в градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», «Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих», утвержденным Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998г. №37 (с изменениями от 12.02.2014г.),приказом Минстроя России от 06.04.2017г. №688(зарегистрирован Минюстом Россиирегистрационный №46502); Постановлением Правительства РФ от 11.05.2017г.) №559, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

1.2. Квалификационный стандарт является внутренним документом Ассоциации и обязателен для всех ее членов.

Квалификационный стандарт может применяться членами Ассоциации для разработки должностных обязанностей специалистов по организации выполнения работ по подготовке проектной документации с учетом специфики выполняемых работ.

1.3.Настоящий Квалификационный стандарт определяет характеристики квалификаций, необходимых индивидуальным предпринимателям и руководителям юридических лиц, самостоятельно организующим подготовку проектной документации, в том числе объектов повышенного уровня ответственности, а также главным инженерам и главным архитекторам проектов (далее специалисты-организаторы подготовки проектной документации) для осуществления ими трудовых функций по организации подготовки проектной документации.

1.4. Специалисты-организаторы подготовки проектной документации, независимо от видов объектов и направлений проектирования, объединены

настоящим стандартом по принципу выполнения однородных по составу, уровню сложности трудовых функций и уровню самостоятельности принимаемых решений.

1. **Требования к членам Ассоциации, осуществляющим организацию подготовки проектной документации**

2.1. Требования к членам Ассоциации, организующих выполнение работ по подготовке проектной документации объектов капитального строительства за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, а также объектов использования атомной энергии установлены законодательством Российской Федерации, определены следующими показателями:

* квалификационными требованиями (см.п.3.1) к индивидуальным предпринимателям, руководителям юридического лица самостоятельно организующим подготовку проектной документации;
* требованиями к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица по месту основной работы **не менее чем двух специалистов** по организации архитектурно-строительного проектирования, трудовая функция которых включает организацию выполнения работ по подготовке проектной документации и сведения о которых включены в национальный реестр специалистов.

2.2.Требования к членам Ассоциации, осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (за исключением объектов использования атомной энергии) не могут быть ниже **минимально** установленных законодательством Российской Федерации, а именно:

1) требования к наличию в штате по месту основной работы

- **не менее чем 2 работников, занимаемых должности руководителей**:

имеющих высшее образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства в соответствие с *Приложением 1****\**** к настоящему квалификационному стандарту.

* имеющих стаж работы по специальности не менее 5 лет;

являющихся **специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования**, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;

* имеющих высшее образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства в соответствие с указанными в Приложении 1 к настоящему стандарту.
* имеющих стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет.

**-не менее 3 специалистов**:

2). Наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами

***\*Приложение 1*** содержит перечень конкретных направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования. Указанное Приложение соответствует «Перечню направлений подготовки, специальностей в области строительства, получение высшего образования по которым необходимо для специалистов по организации инженерных изысканий, специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования, специалистов по организации строительства», утвержденному приказом Минстроя России от 06.04.2017г. №688. (зарегистрирован Минюстом России 26.04.2017, регистрационный № 46502) в области архитектурно-строительного проектирования;

Ассоциации, с учетом требований законодательства Российской Федерации.

3).Повышение квалификации в области архитектурно-строительного проектирования руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет.

4). Наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

2.3. Требование к минимальной численности руководителей и специалистов у члена Ассоциации, осуществляющего подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (за исключением объектов использования атомной энергии), дифференцируются в зависимости от стоимости одного договора на подготовку проектной документации, в соответствие требованиями, установленными Постановлением Правительства РФ от 11.05.2017г. №559.

1. **Требования к индивидуальным предпринимателям/руководителям юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации**

3.1. К индивидуальным предпринимателям, руководителям юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации, установлены следующие квалификационные требования:

-наличие у индивидуального предпринимателя высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства в соответствие с указанными в Приложении 1 к настоящему стандарту; у руководителя юридического лица - высшего образования соответствующего профиля;

-наличие общего трудового стажа по специальности в области строительства не менее 5 лет;

-повышение квалификации по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет.

3.2. Индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица - члена Ассоциации, вправе как самостоятельно осуществлять функции специалиста по организации подготовки проектной документации, так и возложить указанные функции на соответствующих специалистов (главного инженера проекта/главного архитектора проекта).

3.3. Если в должностные обязанности руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя наряду с должностными обязанностями по осуществлению общего руководства входят функции по организации выполнения работ по подготовке проектной документации в должности главного инженера проекта/главного архитектора проекта, к ним предъявляются требования как к специалисту по организации архитектурно-строительного проектирования установленные настоящим квалификационным стандартом (главный инженер проекта/ главный архитектор проекта).

3.4. В случае, указанном в п. 3.3. настоящего стандарта, сведения об индивидуальном предпринимателе или руководителе юридического лица, самостоятельно организующих подготовку проектной документации, должны быть включены в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

3.5. Индивидуальный предприниматель/руководитель юридического лица самостоятельно организующий подготовку проектной документации должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по строительству, проектированию и эксплуатации объектов; распорядительные, методические и нормативные документы по вопросам проектирования, строительства и эксплуатации объектов; технические, экономические, экологические и социальные требования, предъявляемые к проектируемым объектам; технические регламенты, своды правил, строительные нормы и правила; правила и стандарты системы контроля качества проектной документации, принципы и правила ведения переговоров и деловой переписки; современные технические средства проектирования, конъюнктуру рынка, специализацию и особенности структуры проектной организации; правила заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров; основы трудового законодательства, порядок регулирования социально-трудовых отношений; правила по охране труда и техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты и др.

3.6. Индивидуальный предприниматель/руководитель юридического лица самостоятельно организующий подготовку проектной документации должен обладать навыками и умением:

-применять требования нормативных правовых актов, нормативно-технических и нормативно-методических документов по проектированию и строительству для анализа имеющейся информации по проектируемому объекту, применять профессиональные компьютерные программные средства;

-организовывать выполнение и оформление расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектированию;

-анализировать исходные данные, необходимые для проектирования объекта капитального строительства, обобщать полученную информацию;

-применять нормы времени на разработку проектной документации, профессиональные компьютерные программы для составления графиков выполнения проектных работ, порядок и условия согласования экспертиз

-организовывать выполнение методики по контролю технического уровня принимаемых проектных, градостроительных и архитектурно-планировочных решений, расходования средств на проектные работы;

-организовывать выполнение экономических и технических расчетов по проектным решениям, применять требования к составу проектной, рабочей документации для комплектации пакета документации для направления в органы власти, службы и ведомства на согласования и экспертизу, а также техническому заказчику;

-применять правила ведения переговоров и деловой переписки для взаимодействия с заказчиком и проектировщиками по намеченным к проектированию объектам;

-организовывать архивацию проектной и рабочей документации.

3.7.К должностным обязанностям индивидуального предпринимателя/руководителя юридического лица самостоятельно организующего подготовку проектной документации относятся:

-принятие решений о включении в планируемый состав проектной организации объектов проектирования( формирование пакета заказов), а также решений о выполнении инициативных работ;

-заключение договоров (контрактов) на выполнение работ с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

-утверждение схемы организационной структуры управление проектной организации;

-утверждение организационно-распорядительных документов, регламентирующих порядок производственной деятельности (приказы, стандарты организации положения о подразделениях, должностные инструкции и т.д.) и принятие решений о введении их в действие;

-представление проектной организации в органах государственной власти и управления, на предприятиях и в организациях;

-утверждение технических распоряжений по организации проектных работ, документов регламентирующих порядок, правила и процедуры выполнения проектных работ;

- организация и обеспечение повышения квалификации работников организации, необходимой аттестации;

-обеспечение условий по соблюдению требований по охране труда и техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

-иные функции, в том числе определенные в соответствии с трудовым законодательством РФ.

3.8. Индивидуальный предприниматель/руководитель юридического лица самостоятельно организующий подготовку проектной документации несет ответственность за технико-экономический уровень разработки проектной документации, организацию своевременного выполнения проектных работ, качество и комплектность проектной документации, эффективность и безопасность принятых проектных решений

За допущенные нарушения индивидуальный предприниматель/руководитель юридического лица несет ответственность вплоть до уголовной.

**4. Требования к специалистам-организаторам подготовки проектной**

**документации членов Ассоциации**

4.1. Специалистом по организации подготовки проектной документации в области архитектурно-строительного проектирования является физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по подготовке проектной документации в должности главного инженера проекта или главного архитектора проекта и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области архитектурно-строительного проектирования.

4.2. К основным должностным обязанностям специалистов по организации подготовки проектной документации в области архитектурно-строительного проектирования относятся соответственно:

1) подготовка и утверждение заданий на подготовку проектной документации объекта капитального строительства;

2) определение критериев отбора участников работ по подготовке проектной документации и отбору исполнителей таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ;

3) представление, согласование и приемка результатов работ по подготовке проектной документации;

4) утверждение результатов проектной документации.

3.3 Основные квалификационные требования к специалистам, сведения о которых вносятся в национальный реестр специалистов:

1) наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства в соответствии с Приложением 1 к настоящему квалификационному стандарту.

2) повышение квалификации специалиста по направлению подготовки в области архитектурно-строительного проектирования не реже одного раза в пять лет;

3) наличие стажа работы соответственно в организациях, осуществляющих подготовку проектной документации на инженерных должностях не менее чем три года;

4).наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем десять лет.

5). Наличие разрешения на работу (для иностранных граждан).

**5.Трудовые функции специалистов-организаторов подготовки**

**проектной документации**

Основная цель профессиональной деятельности специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования заключается в организации подготовки проектной, рабочей и иной технической и технологической документации в соответствии с техническим заданием и договором на проектирование объекта капитального строительства, а также

в обеспечение высокого технико-экономического уровня проектируемых объектов, их оптимальных сроков и стоимости, качества проектно-сметной документации, современных технологий, конкурентоспособности объектов строительства.

Специалист по организации подготовки проектной документации должен обладать уровнем знаний и умений, необходимыми навыками для успешного выполнения трудовых функций:

5.1. Анализ исходно-разрешительной документации, предоставляемой заказчиком (в том числе основных технологических решений, включаемых в

проекты производственных технологических процессов), участие в подготовке задания на проектирование.

1).Основные трудовые действия.

Организация работ по определению соответствия исходно-разрешительной документации, предоставляемой заказчиком, нормативным и правовым требованиям. Разработка и выдача рекомендаций заказчику по содержанию задания на проектирование.

2) .Требуемые умения и навыки.

Определять полноту и качество исходных материалов, предоставляемых заказчиком (исходно-разрешительная документация, основные технико- экономические показатели объекта строительства и пр.). Определять в техническом задании заказчика полноту данных, позволяющих проводить проектные и изыскательские работы, обеспечивающие экономически и технически целесообразные показатели проектируемого объекта. Обобщать предложения и формулировать для заказчика аргументированные рекомендации при подготовке задания на проектирование.

3) .Требуемые знания.

Требования законов и иных нормативных правовых актов к составу и порядку выдачи исходно-разрешительной документации и технических условий на архитектурно-строительное проектирование. Требования к составу и содержанию задания на проектирование. Требования, предъявляемые к видам

и объемам данных, необходимых для проектирования объектов капитального

строительства. Требования, предъявляемые к проектированию объектов капитального строительства с учетом производственных технологических процессов.

5.2. Подготовка технических заданий проектным группам и субподрядным

организациям и предоставление данных для заключения договоров подряда на выполнение предпроектных, проектных и изыскательских работ.

1) .Основные трудовые действия.

Организация и руководство работами по определению объемов, сроков и стоимости предпроектных, проектных и изыскательских работ. Организация

подготовки документов и технических заданий, необходимых для заключения

договоров подряда на выполнение предпроектных, проектных и изыскательских работ.

2) . Требуемые умения и навыки.

Определять объемы и устанавливать сроки выполнения предпроектных, проектных и изыскательских работ. Рассчитывать плановые затраты на выполнение предпроектных, проектных и изыскательских работ.

Организовывать и осуществлять разработку документов и технических заданий, необходимых для заключения договоров подряда с субподрядчиками.

3). Требуемые знания

Требования законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок заключения и исполнения договоров подряда и порядок передачи проектной продукции. Требования законов и иных нормативных правовых актов к содержанию, порядку оформления и заключения договора подряда на

выполнение проектных работ. Нормы и методики расчета сроков проектирования объектов капитального строительства. Нормы и методики определения стоимости разработки разделов и/или подразделов проектной документации.

5.3. Организация взаимодействия с субподрядными организациями, привлекаемыми для участия в архитектурно-строительном проектировании.

1) .Основные трудовые действия.

Определение видов и состава работ, передаваемых для выполнения в субподрядные организации. Выбор организаций для выполнения субподрядных работ. Организация взаимодействия с субподрядными организациями и контроль выполнения ими порученных работ.

2) . Требуемые умения и навыки.

Определять потребность в привлечении субподрядных организаций для выполнения проектных и иных видов работ. Разрабатывать технические задания к договорам подряда на выполнение работ субподрядными организациями. Осуществлять технически и экономически целесообразный выбор субподрядных организаций. Участвовать в подготовке договоров с субподрядными организациями. Организовать контроль сроков исполнения и качества работ, выполняемых субподрядными организациями. Осуществлять приемку от субподрядных организаций результатов выполненных ими работ.

3) . Требуемые знания.

Требования законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок заключения и исполнения договоров подряда и порядок передачи проектной продукции. Требования законов и иных нормативных правовых актов к содержанию, порядку оформления и заключения договора подряда на

выполнение проектных и изыскательских работ. Нормы и методики расчета сроков проектирования объектов капитального строительства. Нормы и методики определения стоимости разработки проектной и иной документации.

Ценовые и качественные параметры предложений на рынке проектных услуг. Порядок предъявления претензий и рекламаций к субподрядным организациям.

5.4. Организация и руководство разработкой архитектурной концепции Объекта.

1).Основные трудовые действия.

Организация и руководство разработкой архитектурной концепции объекта, соответствующей требованиям заказчика и нормативно-технических документов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов капитального строительства. Организация подготовки пакета документов, представление их заказчику и согласование с ним архитектурной концепции.

Организация работ по контролю качества архитектурной концепции, ее соответствия требованиям заказчика, требованиям нормативно-технических документов и заданному градостроительному контексту.

2) . Требуемые умения и навыки.

Конкретизировать требования заказчика к техническим, эстетическим, экономическим, экологическим, социальным и другим требованиям к объекту и устанавливать их соответствие требованиям нормативно-технических документов, предъявляемым к подобным объектам проектирования.

Организовывать и осуществлять предпроектное изучение природных условий и экологической ситуации участка застройки. Организовывать и осуществлять предпроектное исследование градостроительных регламентов участка застройки (определение ограничений по высотности, плотности и общей площади застройки, наличия санитарно-защитных зон, зон охраны объектов культурного наследия, функциональное зонирование территории и пр.). Осуществлять предварительную оценку архитектурной концепции объекта и его влияния на изменение градостроительных регламентов на основе использования методов архитектурного моделирования и визуализации. Разрабатывать и оформлять пакет технических документов и презентационных материалов (эскизы, планы, разрезы без детализации, компьютерная трехмерная визуализация и пр.).

3) .Требуемые знания.

Законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие архитектурно-

строительное проектирование. Требования нормативно-технических документов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов капитального строительства (технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, нормативные и методические документы органов

государственной власти, Ростехнадзора и саморегулируемых организаций, санитарные нормы и правила и пр.), законы и иные нормативные правовые

акты в области охраны культурного наследия. Социально-культурные, демографические, психологические, функциональные основы формирования

архитектурной среды. Методы и критерии оценки природных условий, экологической и градостроительной ситуации участка застройки. Технические, эстетические, экономические, экологические, социальные и другие требования, предъявляемые к типовым объектам и объектам повторного применения.

Современные методики моделирования и визуализации искусственной среды

обитания в проектных разработках всех стадий и уровней градостроительного проектирования.

5.5. Общая организация и техническое руководство проектными и изыскательскими работами.

1).Основные трудовые действия.

Организация и техническое руководство разработками разделов проектной

документации. Координация работ по всем разделам проектной документации и системное согласование их результатов. Организация контроля соблюдения календарных и сетевых планов разработки и выпуска проектной продукции.

Организация контроля соблюдения бюджета проектных работ. Организация

работ по контролю качества проектных решений, их соответствия законодательным, нормативно-техническим требованиям, а также требованиям задания на проектирование. Организация работ по контролю качества выпускаемой проектной документации, ее соответствия законодательным, нормативно-техническим требованиям, а также требованиям задания на проектирование. Участие в организации работ по внедрению системы контроля качества.

2) . Требуемые умения и навыки.

Осуществлять системный анализ исходных данных задания на проектирование, технических условий и результатов предпроектных изысканий и исследований. Обеспечивать формирование состава разработчиков проекта и участвовать в распределении заданий по разделам и частям проекта.

Определять объемы проектных изыскательских работ и их этапы. Определять

целесообразность и контролировать порядок применения типовых проектных

решений. Контролировать выполнение разделов проектной документации.

Осуществлять системное согласование результатов комплекса проектных работ по всем разделам и/или подразделам проекта. Принимать участие в составлении календарных (сетевых) графиков производства проектных работ. Осуществлять контроль соблюдения календарных (сетевых) планов производства проектных работ. Осуществлять контроль расхода денежных средств и соблюдения рамок бюджета проекта. Осуществлять оптимизацию вариантов проектных решений для выявления наиболее технологически и экономически целесообразных. Применять программно-проектный подход в системе организации и управления работами. Осуществлять контроль за своевременным внесением в проектную документацию согласованных с заказчиком изменений. Осуществлять оптимизацию объема проектной документации. Использовать средства автоматизации архитектурно-строительного проектирования. Организовывать и осуществлять проектные работы в соответствии с принципами и требованиями системы контроля качества. Использовать средства автоматизации, обеспечивающие планирование работ по проекту и контроль выполнения этапов проекта. Организовывать и администрировать работу персонала.

3) .Требуемые знания.

Законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие архитектурно-

строительное проектирование. Требования нормативно-технических документов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов капитального строительства (технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, нормативные и методические документы органов

государственной власти, Ростехнадзора и саморегулируемых организаций, санитарные нормы и правила и пр.). Требования международных нормативно-технических документов и особенностей технического регулирования (в случае необходимости). Требования нормативно-технических документов к приемке в эксплуатацию опасных и особо опасных производственных объектов.

Требования нормативно-технических документов к организации и порядку проведения инженерных изысканий, выполняемых при проектировании объектов капитального строительства. Требования нормативно-технических документов, регламентирующих состав и форму предоставления отчетных материалов по инженерным изысканиям, выполняемым при проектировании объектов капитального строительства. Требования нормативно-технических документов, регламентирующих состав и содержание разделов проектной документации. Типовые архитектурные и конструктивные решения, применяемые при проектировании объектов капитального строительства.

Характеристики основных строительных материалов, изделий и конструкций,

применяемых при проектировании и строительстве объектов капитального

строительства. Основные технологии, используемые при строительстве проектируемых объектов капитального строительства, а также при устройстве инженерных систем. Методы архитектурно-строительного проектирования и расчета строительных конструкций. Методы проектирования и расчета инженерных систем. Особенности проектных решений, обусловленные производственными технологическими процессами. Порядок применения типовой (повторного применения) проектной документации. Порядок внесения изменений в проектную документацию. Содержание нормоконтроля проектной документации и порядок его проведения. Основы системы управления качеством. Способы и методы управления проектами. Способы и методы управления персоналом.

5.6. Представление и защита проектной документации.

1) . Основные трудовые действия.

Представление и защита проектной документации перед заказчиком.

Защита проектной документации в процессах согласования и проведения

экспертизы.

2) . Требуемые умения и навыки.

Разрабатывать предложения о внесении в проектную документацию изменений и согласовывать их с заказчиком. Представлять и защищать проектные решения при утверждении проектной документации заказчиком.

Представлять и защищать проектную документацию, выполненную с обоснованными отступлениями от действующих норм, правил и стандартов в

процессах согласования и проведения экспертизы. Защищать проектные решения при представлении проектной документации в органах экспертизы и

согласующих органах.

3) . Требуемые знания.

Требования нормативно-технических документов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов капитального строительства (технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, нормативные и методические документы органов государственной власти, Ростехнадзора и саморегулируемых организаций, санитарные нормы и правила и пр.). Требования законов и иных нормативных правовых актов к составу и оформлению проектной документации. Требования законов и иных

нормативных правовых актов к порядку внесения дополнений и изменений в

проектную документацию. Порядок согласования изменений в проектную документацию, а также предусмотренный договором порядок передачи и утверждения проектной документации. Требования законов и иных нормативных актов к порядку согласования и утверждения проектной документации. Требования законов и иных нормативных актов к порядку проведения экспертизы соответствия проектной документации требованиям

технических регламентов и других обязательных требований.

5.7. Осуществление авторского надзора за строительством объекта и вводом его в эксплуатацию.

1) . Основные трудовые действия.

Организация работ по проведению мероприятий авторского надзора на объекте.

Организация и осуществление разработки рекомендаций по результатам авторского надзора. Согласование разработанных по результатам авторского надзора рекомендаций с заказчиком и/или эксплуатирующей организацией, обеспечение внесения соответствующих изменений в деятельность по строительству и эксплуатации объекта. Организация контроля за исполнением согласованных рекомендаций, разработанных по результатам авторского надзора.

2) . Требуемые умения и навыки.

Разрабатывать и согласовывать с заказчиком и/или эксплуатирующей организацией объемы работ по авторскому надзору и календарные планы проведения работ по авторскому надзору. Разрабатывать предложения по формированию группы специалистов, осуществляющих авторский надзор и организовывать их работу. Организовывать и контролировать своевременное

проведение проверок на объекте строительства. Организовывать ведение журнала авторского надзора и контролировать правильность его ведения и оформления. Осуществлять анализ результатов проверок, осуществляемых в процессе авторского надзора. Организовывать и осуществлять внесение корректив в проектную документацию в соответствии с решениями, принятыми в процессе осуществления авторского надзора. Разрабатывать и согласовывать с заказчиком оперативные меры по устранению выявленных отступлений от рабочей документации и нарушений требований нормативных документов.

Вносить предложения о приостановлении строительно-монтажных и других

работ, выполняемых с нарушением действующих норм, правил, технических

условий или с отступлениями от проектной документации.

3) . Требуемые знания.

Требования законов и иных нормативных правовых актов к порядку проведения и оформления результатов авторского надзора за строительством

объекта и в период гарантийного срока эксплуатации объекта. Нормативные правовые акты, регламентирующие права и ответственность сторон при осуществлении авторского надзора за строительством объекта и в период гарантийного срока эксплуатации объекта. Требования, установленные договором на осуществление авторского надзора в период строительства объекта и гарантийного срока, к порядку проведения мероприятий авторского надзора, частоте проведения контрольных проверок и содержанию отчетов по

результатам мероприятий авторского надзора. Требования законов и иных нормативных правовых актов к порядку внесения дополнений и изменений в

проектную документацию. Порядок внесения изменений в проектную документацию, а также предусмотренный договором порядок передачи и утверждения проектной документации. Современные методы проведения контроля качества строительно-монтажных работ. Порядок внесения предложений о приостановлении работ на объекте. Требования договора строительного подряда к порядку и срокам устранения недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в период гарантийного срока эксплуатации объекта.

5.8. Оказание консультационной помощи заказчику на этапе строительства объекта.

1) . Основные трудовые действия.

Организация консультационной помощи заказчику в выборе подрядной строительной организации и осуществлении контроля за соответствием результатов ее работы требованиям проектной документации. Организация консультационной помощи заказчику в выборе требуемых строительных материалов, изделий и конструкций и осуществлении контроля за их соответствием требованиям проектной документации. Организация консультационной помощи заказчику в выборе требуемого оборудования, машин и механизмов и осуществлении контроля за их соответствием требованиям проектной документации. Организация консультационной помощи заказчику при определении объемов для оплаты выполненных строительных и строительно-монтажных работ.

2) . Требуемые умения и навыки.

Осуществлять мониторинг рынка строительных услуг, материалов и оборудования. Осуществлять анализ соответствия фактического выполнения

объемов строительных и строительно-монтажных работ и качества их выполнения требованиям проектной документации. Формулировать претензии к подрядчикам, поставщикам и изготовителям.

3) . Требуемые знания.

Требования нормативно-технических документов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов капитального строительства (технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, нормативные и методические документы органов государственной власти, Ростехнадзора и саморегулируемых организаций, санитарные нормы и правила и пр.). Основные технологии, используемые при строительстве, устройстве инженерных систем, монтаже оборудования. Характеристики основных строительных материалов, оборудования, машин и механизмов, используемых при строительстве, устройстве инженерных систем и монтаже оборудования.

Предложения рынка строительных услуг, материалов и оборудования. Порядок осуществления строительного контроля и осмечивания произведенных работ.

Порядок предъявления претензий и рекламаций к подрядчикам, изготовителям и поставщикам.

5.9. Оказание консультационной помощи заказчику при приемке объекта, вводе его в эксплуатацию, освоении проектных мощностей и последующих этапах жизненного цикла объекта.

1) . Основные трудовые действия.

Организация консультационной помощи заказчику при установлении соответствия построенного объекта требованиям нормативно-технических документов и проектной документации. Организация консультационной помощи заказчику при согласовании с подрядной строительной организацией

порядка и сроков проведения работ по устранению выявленных недоделок и

дефектов. Организация консультационной помощи заказчику и/или эксплуатирующей организации при установлении соответствия состояния объекта в процессе эксплуатации требованиям нормативно-технических документов и проектной документации.

2) . Требуемые умения и навыки.

Участвовать в техническом обследовании законченного объекта капитального строительства. Осуществлять анализ представляемых при приемке объекта капитального строительства документов и определять его соответствие требованиям нормативно-технических документов и проектной документации. Осуществлять анализ порядка и сроков проведения работ по устранению подрядной строительной организацией выявленных недоделок и

дефектов и определять оптимальное решение. Участвовать в техническом обследовании находящихся в эксплуатации объектов капитального строительства. Осуществлять анализ представляемых при техническом обследовании находящихся в эксплуатации объектов капитального строительства документов и определять их соответствие требованиям нормативно-технических документов и проектной документации. Определять

квалификационные и профессиональные требования к персоналу, участвующему в технической эксплуатации объектов капитального строительства.

3) . Требуемые знания.

Требования нормативно-технических документов по проектированию, строительству и эксплуатации объектов капитального строительства (технические регламенты, национальные стандарты и своды правил, нормативные и методические документы органов государственной власти, Ростехнадзора и саморегулируемых организаций, санитарные нормы и правила и пр.). Требования законов и иных нормативных правовых актов к приемке и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства. Требования нормативно-технических документов к содержанию и порядку осуществления технического обследования объектов капитального строительства. Требования законов и иных нормативных правовых актов к порядку согласования и утверждения проектной документации. Требования законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения экспертизы соответствия проектной документации требованиям технических регламентов. Квалификационные и профессиональные требования к персоналу, участвующему в эксплуатации объектов капитального строительства.

5.10. Анализ и обобщение опыта проектирования и эксплуатации построенных объектов и подготовка на этой основе предложений по повышению конкурентоспособности проектной организации.

1) . Основные трудовые действия.

Анализ ситуации на рынке услуг в сфере архитектурно-строительного проектирования. Участие в определении приоритетных направлений текущей

деятельности и развития деятельности проектной организации.

2) . Требуемые умения и навыки.

Анализировать рыночную ситуацию и вносить предложения о предпочтительных направлениях в разработке и реализации продукции и услуг проектной организации. Вносить предложения о включении в планируемый состав работ проектной организации объектов проектирования (формирование «портфеля заказов»). Участвовать в разработке среднесрочных и краткосрочных маркетинговых планов.

3) . Требуемые знания.

Основные методы исследований рынка и анализа конкурентной ситуации. Особенности маркетинга на различных этапах инвестиционной деятельности.

Особенности применения маркетинговых технологий в области архитектурно-строительного проектирования.

5.11. Подготовка данных для разработки коммерческих предложений и участия в торгах по размещению заказов на выполнение проектно-изыскательских работ.

1) . Основные трудовые действия,

Анализ исходных данных на архитектурно-строительное проектирование.

Подготовка данных по заданию заказчика для разработки технико-экономического обоснования проекта, осуществляемого в рамках инвестиционной деятельности.

Подготовка данных для разработки коммерческих предложений на выполнение проектно-изыскательских работ. Подготовка данных для участия в торгах по размещению заказов на выполнение проектно-изыскательских работ.

2) . Требуемые умения и навыки.

Анализировать исходные данные на проектирование и технические условия заказчика. Определять и устанавливать виды и объемы работ, необходимых для разработки разделов проектной документации, и этапы их осуществления. Определять экономическую целесообразность и техническую возможность осуществления проектных работ на основании типовых решений и проектов повторного применения. Обобщать данные по технико- экономическому обоснованию разделов проекта. Рассчитывать плановые затраты на весь комплекс проектных и изыскательских работ. Организовывать и осуществлять подготовку документов для коммерческих предложений по инвестиционным объектам и для участия в торгах по размещению заказов на выполнение проектно-изыскательских работ. Организовывать и осуществлять подготовку документов для заключения договора с заказчиком.

3) . Требуемые знания.

Требования законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок подготовки и заключения договоров подряда на проектные и изыскательские работы и порядок передачи проектной продукции. Требования законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок участия в торгах по размещению заказов на выполнение проектно-изыскательских работ. Требования законов и иных нормативных правовых актов к содержанию, порядку оформления и заключения договора подряда на выполнение проектных и изыскательских работ. Методы проведения технико-экономических расчетов и составления коммерческих предложений. Состав документации для участия в торгах на право заключения контракта на архитектурно-строительное проектирование. Нормы и методики расчета сроков проектирования объектов капитального строительства. Нормы и методики определения стоимости разработки проектной документации.

5.12. Представление позиций проектной организации в переговорах с заказчиками.

1) . Основные трудовые действия.

Участие в проведении переговоров с заказчиком, согласовании объемов, стоимости и графиков выполнения работ. Подготовка документов для разработки проекта договора на производство работ по архитектурно- строительному проектированию.

2) . Требуемые умения и навыки.

Проводить переговоры с заказчиком и представлять позицию проектной организации. Конкретизировать и уточнять позиции задания на проектирование. Согласовывать с заказчиком графики выполнения проектных, изыскательских и других предусмотренных договором работ. Согласовывать с заказчиком объемы и стоимость проектных, изыскательских и других предусмотренных договором работ. Согласовывать с заказчиком принципиальные технические решения, принимаемые в процессе проектирования. Разрабатывать предложения заказчику о внесении в проектную документацию изменений, связанных с введением в действие новых нормативных документов и согласовывать их с заказчиком.

3) . Требуемые знания.

Требования законов и иных нормативных правовых актов к содержанию, порядку оформления и заключения договора подряда на выполнение проектных работ. Требования законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих порядок подготовки и заключения договоров подряда на проектные и изыскательские работы и порядок передачи проектной продукции.

Нормы и методики расчета сроков проектирования объектов капитального

строительства.

Нормы и методики определения стоимости разработки проектной документации. Требования законов и иных нормативных правовых актов к составу и оформлению проектной документации. Требования законов и иных

нормативных правовых актов к порядку внесения дополнений и изменений в

проектную документацию. Способы и методы ведения коммерческих переговоров.

5.13. Организация и руководство разработкой технико-экономического обоснования проектных решений.

1) . Основные трудовые действия.

Организация проведения расчета и анализа технико-экономических показателей проектных решений. Осуществление по заданию заказчика оценки экономической эффективности проекта.

2) . Требуемые умения и навыки.

Организовывать и осуществлять проведение расчета объёмов капитальных вложений в проектирование и строительство объекта. Организовывать и осуществлять проведение расчета и анализа технико-экономических показателей проекта. Организовывать и осуществлять проведение анализа экономической эффективности проектируемого объекта. Организовывать и осуществлять проведение расчета сроков окупаемости капитальных вложений.

Проводить оценку сопутствующих реализации инвестиционного проекта рисков. Анализировать эффективность инвестиций. Оценивать экономическую целесообразность и техническую возможность осуществления предлагаемого проекта на основе проработки нескольких альтернативных вариантов.

3) . Требуемые знания.

Состав обязательных технико-экономических показателей, учитываемых при проведении технико-экономических обоснований проектных решений. Методы проведения технико-экономических расчетов при архитектурно- строительном проектировании. Методы анализа эффективности инвестиций.

Методы расчёта сроков окупаемости инвестиций. Виды рисков при реализации инвестиционных проектов и методы их оценки.

5.14. Анализ и обобщение передовых тенденций в области архитектурно- строительного проектирования и подготовка предложений по их адаптации и

внедрению в производственную практику.

1) . Основные трудовые действия.

Изучение информационных, научно-исследовательских, нормативно- технических и иных материалов по вопросам градостроительства и архитектурно-строительного проектирования. Организация мероприятий по внедрению новых технологий архитектурно-строительного проектирования в

производственную практику.

2) . Требуемые умения и навыки.

Организовывать постоянное ознакомление специалистов проектной организации с информационными, научно-исследовательскими, нормативно-

техническими и иными материалами по вопросам градостроительства и архитектурно-строительного проектирования. Организовывать и осуществлять постоянное ознакомление специалистов проектной организации с информационными, научно-исследовательскими, нормативно-техническими и иными материалами по вопросам строительных материалов, изделий и конструкций, а также связанных с ними проектных решений. Организовывать и осуществлять опубликование информационных, научно-исследовательских и иных материалов по вопросам градостроительства и архитектурно-строительного проектирования. Планировать и организовывать адаптацию и внедрение новых технологий архитектурно-строительного проектирования.

3). Требуемые знания.

Современные тенденции в развитии технологии и методов архитектурно- строительного проектирования. Современные тенденции в развитии строительных материалов, изделий и конструкций, а также связанных с ними

проектных решений. Современные тенденции в организационной оптимизации архитектурно-строительного проектирования, принципах и технологиях организации труда. Основы законодательства в области охраны

интеллектуальной собственности.

5.15. Подготовка предложений по организации повышения профессионального уровня персонала.

1) . Основные трудовые действия.

Анализ профессионального уровня специалистов и определение недостающих компетенций. Разработка предложений по обучению и повышению квалификации специалистов проектной организации. Участие в проведении корпоративных мероприятий по обучению и повышению квалификации специалистов проектной организации. Участие в разработке квалификационных и профессиональных требований к специалистам проектной организации.

2) . Требуемые умения и навыки.

Определять актуальные направления повышения квалификации специалистов проектной организации в области архитектурно-строительного проектирования. Формулировать техническое задание образовательным учреждениям, осуществляющим повышение квалификации специалистов проектной организации в области архитектурно-строительного проектирования.

Организовывать корпоративные мероприятия по обучению и повышению квалификации специалистов проектной организации. Разрабатывать предложения по совершенствованию отраслевых и корпоративных квалификационных и профессиональных требований к персоналу проектной

организации.

3) . Требуемые знания.

Основы компетентного подхода к профессиональному развитию персонала. Методы и средства управления профессиональным развитием персонала. Требования национальных, отраслевых и корпоративных стандартов профессиональной деятельности в области архитектурно-строительного проектирования и строительства. Основы законодательства в области профессионального образования.

**6. Должностные обязанности специалиста-организатора подготовки**

**проектной документации**

6.1.Осуществляет техническое руководство процессом проектирования, организационное руководство всеми участниками процесса проектирования, добивается улучшения качества принимаемых инженерных и конструктивных решений, высокого технико-экономического уровня и безопасности проектируемых объектов.

6.2.Проводит анализ исходных данных для проектирования. Оказывает помощь заказчику при подготовке задания на проектирование. Организует разработку комплектной проектной документации и сдачу готовой проектной

продукции надлежащего качества в установленные графиком сроки.

6.3.Участвует в работе комиссии по выбору площадки (трассы) для строительства, в подготовке заданий на проектирование и в организации обследований, подлежащих реконструкции объектов.

6.4.Определяет критерии отбора участников работ по выполнению инженерных изысканий, подготовке проектной документации и отбору исполнителей таких работ, а также по координации деятельности исполнителей таких работ.

6.5. Составляет комплексный график выполнения проектно-изыскательских, а при необходимости научно-исследовательских работ.

6.6.Организует своевременную и качественную подготовку заданий субподрядным проектным и изыскательским организациям на выполнение ими работ и обеспечение этих организаций необходимыми исходными данными для проектирования.

6.7.Руководит подготовкой сведений и данных, необходимых для составления и заключения договоров на проектные и изыскательские работы, включая сметы и особые условия к договору, проверяет и визирует все материалы по договорам.

6.8 Организует разработку необходимых вариантов для выявления наиболее целесообразных и экономичных проектных решений, унифицированных объемно-планировочных, конструктивных и технологических решений, узлов, конструкций и изделий.

6.9.Разрабатывает диктуемые назначением или особенностями конкретных условий проектируемого объекта наиболее сложные разделы пояснительной записки и другие технические документы, либо участвует в их разработке.

6.10. При методической помощи патентной службы организует работу по проверке на патентную чистоту и патентоспособность впервые примененных

или разработанных в проекте процессов, оборудования, конструкций, материалов и изделий.

6.11.Своевременно решает все вопросы, связанные с проектированием и возникающие в процессе строительства и вводе в эксплуатацию объектов, разрешает конфликтные ситуации, возникающие между участниками проектирования, обеспечивает взаимоувязку всех разделов и частей проекта. 6.12. Осуществляет контроль и координацию проектно-изыскательских работ по всему комплексу проекта, обеспечивает выдачу заказчику комплектной проектной документации в сроки, предусмотренные графиком к договору на выполнение этих работ.

6.13.Контролирует соответствие проектов заданию на проектирование и технико-экономическому обоснованию, правильное применение норм, правил, инструкций и государственных стандартов, подписывает чертежи проектной документации в установленном порядке.

6.14.Проверяет состояние разработки проектной документации, соблюдение сроков проектирования и качество проектных решений в процессе разработки проектной документации всеми участниками проектирования, правильность расходования средств на проектно-изыскательские работы.

6.15.Осуществляет систематический поэтапный учет выполняемых работ, руководит составлением актов приемки проектной продукции, организует их

подписание у заказчиков.

6.16.Организует защиту проектов в организациях, согласовывающих проектную документацию, участвует в рассмотрении и передаче генеральной

подрядной строительной организации проектной документации.

6.17. Согласовывает обоснованные изменения проектной документации.

6.18. Организует и контролирует или лично осуществляет авторский надзор

за строительством.

6.19. Немедленно ставит в известность руководство организации обо всех серьезных нарушениях в процессе проектирования и авторского надзора за строительством, принимает меры по их ликвидации.

6.20. Проводит мониторинг процессов, за которые он несет ответственность, записи по мониторингу и оценке протекания процессов ежеквартально передает руководителю организации.

6.21.Созывает совещания или участвует в работе рабочих групп архитектурно-технического совета организации, в заседаниях и совещаниях у руководства организации и в других организациях по вопросам рассмотрения хода проектных работ, авторского надзора за строительством и вводом в эксплуатацию запроектированных объектов.

6.22. Проводит анализ загрузки участников процесса проектирования и, при необходимости, привлекает дополнительных участников проектирования.

6.23.Требует от руководителей участников процесса проектирования составления оперативных графиков разработки проектно-сметной документации, согласно составу проекта с указанием исполнителей каждого чертежа и раздела.

6.24. Оказывает консультативную помощь участникам процесса.

6.25. Разрешает конфликтные ситуации по вопросам проектирования между участниками процесса проектирования.

6.26. Утверждает проектную документацию.

**7. Права специалиста-организатора подготовки проектной документации**

7.1 Специалист-организатор подготовки проектной документации имеет право:

1) Посещать и обследовать в установленном порядке все объекты строительства, по которым он является ГИП (ГАП), контролировать все виды

работ по строительству и монтажу объектов, давать замечания при отклонении от проектной документации и выявлении нарушений.

2) Представлять организации в учреждениях, организациях и предприятиях по вопросам разработки, согласования и рассмотрения проектной документации, а также осуществления строительства по утвержденному проекту.

3) Принимать окончательные решения по техническим вопросам в процессе проектирования, строительства, ввода в действие объекта и освоения проектных мощностей.

4) Приостанавливать производство отдельных видов строительно- монтажных работ при осуществлении их с отступлениями от проекта, при нарушении технических условий и правил производства этих работ, а также при неудовлетворительном их качестве.

5) Участвовать в работе по вводу в эксплуатацию всех объектов строительства, проектирование которых он возглавлял.

**8. Ответственность специалиста-организатора подготовки проектной документации**

8.1 Специалисты-организаторы подготовки проектной документации на всех стадиях проектирования несут персональную ответственность за:

- технико-экономический уровень разработки проектной документации;

- технические решения, принятые в проектной документации;

- организацию своевременного выполнения проектных работ;

- высокое качество и комплектность проектной документации;

- энергоэффективность и безопасность принятых проектных решений.

За допущенные нарушения руководитель и специалисты несут ответственность дисциплинарную, административную, вплоть до уголовной ответственности.

**9. Уровень самостоятельности специалиста-организатора подготовки проектной документации**

9.1.Уровень самостоятельности специалиста по организации подготовки проектной документации (ГИПа, ГАПа) определяется рамками корпоративной этики проектной организации и нацелен на достижение требуемых результатов при выполнении соответствующей трудовой функции, установленной в трудовых договорах специалиста с проектной организацией.

Специалист по организации подготовки проектной документации (ГИП, ГАП) вправе действовать самостоятельно в пределах установленных полномочий и ответственности, которые определяются условиями трудового договора и должностной инструкции.

**10.Заключительные положения**

10.1. Настоящий документ вступает в силу с 1 июля 2017 года, но не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

10.2. В случае изменения требований законодательства, утверждения уполномоченным органом государственной власти иных постановлений, приказов, требований, форм, устанавливающих иные требования к членам саморегулируемых организаций, осуществляющих подготовку проектной документации, настоящие Квалификационные стандарты действуют в части, не противоречащей таким документам. Изменения, вносимые в настоящий стандарт, решение о признании утратившим силу настоящего стандарта вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

Приложение1

**Приложение к**

**Квалификационному стандарту**

Переченьнаправлений подготовки, специальностей в области строительства,

получение высшего образования по которым необходимо для специалистов

по организации архитектурно-строительного проектирования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Код** | **Наименования направлений подготовки,**  **наименования специальностей высшего образования** |
|  | 0636' | Автоматизация и комплексная механизация  машиностроения |
|  | 0638' | Автоматизация и комплексная механизация строительства |
|  | 0639' | Автоматизация и комплексная механизация химико-  технологических процессов |
|  | 5502002  5502003  6519003  2202004 | Автоматизация и управление |
|  | 0650' | Автоматизация производства и распределения  электроэнергии |
|  | 0649' | Автоматизация теплоэнергетических процессов |
|  | 21.033  2 2 0 7 0 0 6  15.03.047  15.04.047 | Автоматизация технологических процессов и производств |
|  | 2 1 0 2 0 0 '  2203014 | Автоматизация технологических процессов и производств  (по отраслям) |
|  | 0646' | Автоматизированные системы управления |
|  | IS.OS3 | Автоматизированные электротехнологические установки  и системы |
|  | 0606' | Автоматика и телемеханика |
|  | 21.013 | Автоматика и управление в технических системах |
|  | 0702'  2 3 . 0 5 5 | Автоматическая электросвязь |
|  | 2104002  2 1 . 0 4 5 | Автоматическое управление электроэнергетическими  системами |
|  | 1211'  12118 | Автомобильные дороги |
|  | 2 9 1 0 0 0 '  291 ООО3  2 7 0 2 0 5 | Автомобильные дороги и аэродромы |
|  | 5608002  5608003  1108006  35.03.067  3 5 . 0 4 . 0 6 7 | Агроинженерия |
|  | 1201'  2 9 0 1 0 0 2  5534002  6 3 0 1 0 0 3  2 9 0 1 0 0 3  5 2 1 7 0 0 3  2 7 0 3 0 0 4  2703014  29.015  2 7 0 1 0 0 6  07.03.017  07.04.017  07.06.017  07.07.017  07.09.017  1201 | Архитектура |
|  | 0211'  0 9 0 8 0 0 2  0 9 0 8 0 0 3  1305044  0 9 . 0 9 5 | Бурение нефтяных и газовых скважин |
|  | 1813002 | Внутризаводское электрооборудование |
|  | 2 9 0 8 0 0 2  2 9 0 8 0 0 3  2 7 0 1 1 2 4 | Водоснабжение и водоотведение |
|  | 1209'  12098 | Водоснабжение и канализация |
|  | 2 9 . 0 8 ' | Водоснабжение, канализация, рациональное  использование и охрана водных ресурсов |
|  | 5 6 . 0 4 . 1 2 ° | Военное и административное управление |
|  | 0 7 1 6 0 0 3  1402014 | Высоковольтная электроэнергетика и электротехника |
|  | 140600ь  16.03Ю27  16.04.027 | Высокотехнологические плазменные и энергетические  установки |
|  | 1014003  1405034 | Газотурбинные, паротурбинные установки и двигатели |
|  | 0103'  0 1 0 3 8 | Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений |
|  | 0 8 0 5 0 0 2  0 8 0 5 0 0 3  1303044  08.055 | Геология нефти и газа |
|  | 0 2 0 3 0 2 4 | Геофизика |
|  | 1211OO2 | Гидравлические машины, гидроприводы и  гидропневмоавтоматика |
|  | 2 9 0 4 0 0 2  2 9 0 4 0 0 3  2 7 0 1 0 4 4  29.045 | Гидротехническое строительство |
|  | 1204- | Гидротехническое строительство водных морских путей и  портов |
|  | 1204' | Гидротехническое строительство водных путей и портов |
|  | 1203'  12038 | Гидротехническое строительство речных сооружений и  гидроэлектростанций |
|  | 1402094 | Гидроэлектростанции |
|  | 100300'  10.035 | Гидроэлектроэнергетика |
|  | 0307'  03078 | Гидроэнергетические установки |
|  | 0304 | Горная электромеханика |
|  | 0212'  5506003  6506003  1304004  21.05.047  1304009 | Горное дело |
|  | 1206' | Городское строительство |
|  | 290500'  2905003  2701054  12068 | Городское строительство и хозяйство |
|  | 311100'  3111003  1203034 | Городской кадастр |
|  | 2704004  2709006  271 ООО6  07.03.047  07.04.047  07.09.047 | Градостроительство |
|  | 290200'  2902003  2703024  2703006  07.03.037  07.04.037  07.09.037 | Дизайн архитектурной среды |
|  | 38.03.10'  38.04Л07 | Жилищное хозяйство и коммунальная инфраструктура |
|  | 2018003  2104034 | Защищенные системы связи |
|  | 311000'  3110003  1203024 | Земельный кадастр |
|  | 1508'  3109002  3109003  1203014  31.0.95  1508" | Землеустройство |
|  | 560600'  5540003  6505003 | Землеустройство и земельный кадастр |
|  | 1203004  1207006  21.03.027  21.04.027 | Землеустройство и кадастры |
|  | 1301s | Инженерная геодезия |
|  | 311600'  3116003  2803014 | Инженерные системы сельскохозяйственного  водоснабжения, обводнения и водоотведения |
|  | 11.03.02'  11.04.027 | Инфокоммуникационные технологии и системы связи |
|  | 210701'  11.05.04'° | Инфокоммуникационные технологии и системы  специальной связи |
|  | 0304' | Кибернетика электрических систем |
|  | 29.053 | Коммунальное строительство и хозяйство |
|  | 23.033 | Конструирование и технология радиоэлектронных средств |
|  | 211000ь  11.03.037  11.04.037 | Конструирование и технология электронных средств |
|  | 151900"  15.03.057  15.04.057 | Конструкторско-технологическое обеспечение  машиностроительных производств |
|  | 101300'  1013003  1405024  16.015 | Котло-и реакторостроение |
|  | 0520- | Котлостроение |
|  | 0579' | Криогенная техника |
|  | 250700"  35.04.097  35.03.107 | Ландшафтная архитектура |
|  | 6562003  2502004 | Лесное хозяйство и ландшафтное строительство |
|  | 1507006  15.03.017  15.04.017  15.06:017 | Машиностроение |
|  | 6514003 | Машиностроительные технологии и оборудование |
|  | 1706003  2606014 | Машины и аппараты пищевых производств |
|  | 0516'  1705003  2408014  051 б8 | Машины и аппараты химических производств |
|  | 170500'  17.055 | Машины и аппараты химических производств и  предприятий строительных материалов |
|  | 0508'  1702002  1702003  1306024  17.025  0 5 0 8 8 | Машины и оборудование нефтяных и газовых промыслов |
|  | 0522' | Машины и.оборудование предприятий связи |
|  | 3 2 0 5 0 0 '  3 2 0 5 0 0 3  2804014 | Мелиорация, рекультивация и охрана земель |
|  | 1202003  1510024 | Металлообрабатывающие станки и комплексы |
|  | 120200'  12.025 | Металлорежущие станки и инструменты |
|  | 170300'  1703003  1504044  17.035 | Металлургические машины и оборудование |
|  | 0403 | Металлургические печи |
|  | 11.095 | Металлургия и процессы сварочного производства |
|  | 0411' | Металлургия и технология сварочного производства |
|  | 110700'  1107003  1501074 | Металлургия сварочного производства |
|  | 2 9 1 3 0 0 '  2 9 1 3 0 0 3  2 7 0 1 1 3 4 | Механизация и автоматизация строительства |
|  | 1509 | Механизация процессов сельскохозяйственного  производства |
|  | 1509'  з п з о о 2  3 1 1 3 0 0 3  1103014  3 1 . 1 3 5 | Механизация сельского хозяйства |
|  | 0573' | Механическое оборудование заводов цветной  металлургии |
|  | 0505" | Механическое оборудование заводов черной и цветной  металлургии |
|  | 0572' | Механическое оборудование заводов черной металлургии |
|  | 1716003  2701014 | Механическое оборудование и технологические  комплексы предприятий строительных материалов,  изделий и конструкций |
|  | 0562' | Механическое оборудование предприятий строительных  материалов, изделий и конструкций |
|  | 0708'  2 3 . 0 6 ' | Многоканальная электросвязь |
|  | 2 0 1 0 0 0 '  201 ООО3  2 1 0 4 04 4 | Многоканальные телекоммуникационные системы |
|  | 090900'  0 9 0 9 0 0 3  1306014  0 9 . 1 0 5 | Морские нефтегазовые сооружения |
|  | 1212'  12128 | Мосты и тоннели |
|  | 2 9 1 1 0 0 3  2702014  29.115 | Мосты и транспортные тоннели |
|  | 2 9 1 1 0 0 ' | Мосты и транспортные туннели |
|  | 190100"  2 3 . 0 3 . 0 2 7  2 3 . 0 4 . 0 2 7 | Наземные транспортно-технологические комплексы |
|  | 551400'  5514003  1901004 | Наземные транспортные системы |
|  | 553600'  5536003  6 5 0 7 0 0 3  1305004  1310006  21.03.017  21.04.017 | Нефтегазовое дело |
|  | 1306004 | Оборудование и агрегаты нефтегазового производства |
|  | 0504'  1205002  1205003  1502024  12.055  0 5 0 4 8 | Оборудование и технология сварочного производства |
|  | 1717003  1306034 | Оборудование нефтегазопереработки |
|  | 1106003 | Обработка металлов давлением |
|  | 07.1 б5 | Организация производства |
|  | 1749' | Организация управления в городском хозяйстве |
|  | 1748' | Организация управления в строительстве |
|  | 0 9 0 5 0 0 '  0 9 0 5 0 0 3  1304034  0 9 . 0 5 5 | Открытые горные работы |
|  | 3 2 0 7 0 0 3  2802014  2 5 . 1 3 5 | Охрана окружающей среды и рациональное  использование природных ресурсов |
|  | 1217' | Очистка природных и сточных вод |
|  | 0520' | Парогенераторостроение |
|  | 0 9 0 2 0 0 '  0 9 0 2 0 0 3  1304044  09.025 | Подземная разработка месторождений полезных  ископаемых |
|  | 0510'  0 5 1 0 8 | Подъемно-транспортные машины и оборудование |
|  | 170900'  1709003  1902054  15.045 | Подъемно-транспортные, строительные, дорожные  машины и оборудование |
|  | 1901002  5 5 1 5 0 0 2  1901003  5515003  6 5 3 7 0 0 3  2001014  19.015  2 0 0 1 0 0 6  12.03.017  12.04.017 | Приборостроение |
|  | 0531' | Приборы точной механики |
|  | 2 3 0 1 0 6 '  09.05.011 0 | Применение и эксплуатация автоматизированных систем  специального назначения |
|  | 2 0 0 1 0 6 '  11.05.03'° | Применение и эксплуатация средств и систем  специального мониторинга |
|  | 5 6 0 7 0 0 2  5541003 | Природообустройство |
|  | 280100"  2 0 . 0 3 . 0 2 7  2 0 . 0 4 . 0 2 7 | Природообустройство и водопользование |
|  | 3 2 0 1 0 0 2  0 1 3 4 0 0 3  0 2 0 8 0 2 4 | Природопользование |
|  | 2 9 1 4 0 0 '  2 7 0 1 1 4 4 | Проектирование зданий |
|  | 2 0 0 8 0 0 2  2 0 0 8 0 0 3  2102014 | Проектирование и технология радиоэлектронных средств |
|  | 5 5 1 1 0 0 2  5511003  6 5 4 3 0 0 3  2 1 0 2 0 0 4 | Проектирование и технология электронных средств |
|  | 0207' | Проектирование и эксплуатация газонефтепроводов,  газохранилищ и нефтебаз |
|  | 1209003  1504014 | Проектирование технических и технологических  комплексов |
|  | 0 9 0 7 0 0 2  0 9 0 7 0 0 3  1305014  0 9 . 0 8 5 | Проектирование, сооружение и эксплуатация  газонефтепроводов и газонефтехранилищ |
|  | 1207" | Производство бетонных и железобетонных изделий и  конструкций для сборного строительства |
|  | 1207х | Производство строительных изделий и деталей |
|  | 1207'  29.065 | Производство строительных изделий и конструкций |
|  | 2906002  2906003  2701Об4 | Производство строительных материалов, изделий и  конструкций |
|  | 0308'  1007002  1007003  1401044  10.075  03088 | Промышленная теплоэнергетика |
|  | 0612'  2004002  2004003  2101064  20.055  06128 | Промышленная электроника |
|  | 1202'  2903002  2903003  2701024  29.035  12028 | Промышленное и гражданское строительство |
|  | 0703'  07031 2 | Радиосвязь и радиовещание |
|  | 2011002  2011003  2104054  23.075 | Радиосвязь, радиовещание и телевидение |
|  | 0704'  0715002  0715003  0138003  0108014  2103014  23.025 | Радиофизика и электроника |
|  | 11.05.01у  2106019 | Радиоэлектронные системы и комплексы |
|  | 0906002  0906003  1305034  09.075 | Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых  месторождений |
|  | 02058 | Разработка нефтяных и газовых месторождений |
|  | 2702005  07.03.027  07.04.027  07.09.027 | Реконструкция и реставрация архитектурного наследия |
|  | 2912002  2912003  2703034 | Реставрация и реконструкция архитектурного наследия |
|  | 2605002  2605003  2502034 | Садово-парковое и ландшафтное строительство |
|  | 12051  12058 | Сельскохозяйственное строительство |
|  | 2009002  2009003  2104064 | Сети связи и системы коммутации |
|  | 0208' | Сооружение газонефтепроводов, газохранилищ и  нефтебаз |
|  | 11.05.02'  2106029 | Специальные радиотехнические системы |
|  | 16.05:01' | Специальные системы жизнеобеспечения |
|  | 140401'  13.05.021 0 | Специальные электромеханические системы |
|  | 2012002  2012003  2104024 | Средства связи с подвижными объектами |
|  | 0511'  05118 | Строительные и дорожные машины и оборудование |
|  | 1219'  5501002  5501003  6535003  2701004  2708006  08.03.017  08.04.017 | Строительство |
|  | 29.105 | Строительство автомобильных дорог и аэродромов |
|  | 1213' | Строительство аэродромов |
|  | 02068 | Строительство горных предприятий |
|  | 1210" | Строительство железных дорог |
|  | 23.05.06'  2715019 | Строительство железных дорог, мостов и транспортных  тоннелей |
|  | 1210'  2909002  2909003  2702044  29.095 | Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство |
|  | 0206' | Строительство подземных сооружений и шахт |
|  | 29.125 | Строительство тепловых и атомных электростанций |
|  | 08.05.01'  2711019 | Строительство уникальных зданий и сооружений |
|  | 08.05.02'  2715029 | Строительство, эксплуатация. восстановление и  техническое прикрытие автомобильных дорог, мостов и  тоннелей |
|  | 07028 | Телеграфная и телефонная аппаратура и связь |
|  | 5504002  5504003  6544003  2104004 | Телекоммуникации |
|  | 1401079  13.05.011 0 | Тепло- и электрообеспечение специальных технических  систем и объектов |
|  | 0305'  1005002  1005003  1401014  10.055 | Тепловые электрические станции |
|  | 1208'  2907002  2907003  2701094  29.075  12088 | Теплогазоснабжение и вентиляция |
|  | 0403' | Теплотехника и автоматизация металлургических печей |
|  | 1103002  1103003  1501034 | Теплофизика, автоматизация и экология промышленных  печей |
|  | 11.03" | Теплофизика, автоматизация и экология тепловых  агрегатов в металлургии |
|  | 5509002  5509003  6508003  1401004 | Теплоэнергетика |
|  | 140100ь  13.03.017  13.04.017 | Теплоэнергетика и теплотехника |
|  | 03058 | Теплоэнергетические установки электростанций |
|  | 08.06.01'  08.07.011 0 | Техника и технологии строительства |
|  | 0702002  0702003  1404014  16.035 | Техника и физика низких температур |
|  | 553ЮО2  5531003  6511003  1404004  2232006  16.03.017  16.04.017 | Техническая физика |
|  | 1218' | Техническая эксплуатация зданий, оборудования и  автоматических систем |
|  | 0209' | Технология и комплексная механизация открытой  разработки месторождений полезных ископаемых |
|  | 0202' | Технология и комплексная механизация подземной  разработки месторождений полезных ископаемых |
|  | 0205' | Технология и комплексная механизация разработки  нефтяных и газовых месторождений |
|  | 0108\*  0807002  0 8 0 7 0 0 3  1302034  08.065 | Технология и техника разведки месторождений полезных  ископаемых |
|  | 120100'  1201003  1510014  12.015 | Технология машиностроения |
|  | 05011 | Технология машиностроения, металлорежущие станки и  инструменты |
|  | 5 5 2 9 0 0 '  5529003  1509004 | Технология, оборудование и автоматизация  машиностроительных производств |
|  | 6 5 3 6 0 0 3  2 7 0 2 0 0 4 | Транспортное строительство |
|  | 05211  05218 | Турбиностроение |
|  | 101400'  16.025 | Турбостроение |
|  | 0 7 1 7 0 0 '  0 7 1 7 0 0 3  2104014 | Физика и техника оптической связи |
|  | 2 4 0 1 0 0 "  18.03.017  18.04.017  18.06.017 | Химическая технология |
|  | 550800'  5508003 | Химическая технология и биотехнология |
|  | 2 5 0 4 0 0 '  2 5 0 4 0 0 3  2 4 0 4 0 3 4 | Химическая технология природных энергоносителей и  углеродных материалов |
|  | 0802' | Химическая технология твердого топлива |
|  | 0802" | Химическая технология топлива |
|  | 2 5 . 0 45 | Химическая технология топлива и углеродных материалов |
|  | 141200"  16.03.037  16.04.037 | Холодильная, криогенная техника и системы  жизнеобеспечения |
|  | 2 9 . 0 2 5 | Художественное проектирование архитектурных  городских, сельских и парковых ансамблей |
|  | 0 9 0 4 0 0 '  0 9 0 4 0 0 3  1304064  0 9 . 0 4 5 | Шахтное и подземное строительство |
|  | 511100'  5111OO3  0 2 0 8 0 0 4  0 2 2 0 0 0 6 | Экология и природопользование |
|  | 17211  17218 | Экономика и организация строительства |
|  | 07.08' | Экономика и управление в строительстве |
|  | 2 9 1 5 0 0 3  2 7 0 1 1 5 4 | Экспертиза и управление недвижимостью |
|  | 1906006  23.03.037  23.04.037 | Эксплуатация транспортно-технологических машин и  комплексов |
|  | 16021  16028 | Электрификация железнодорожного транспорта |
|  | 0634' | Электрификация и автоматизация горных работ |
|  | 3114002  3114003  1103024  31.145 | Электрификация и автоматизация сельского хозяйства |
|  | 03038 | Электрификация промышленных предприятий и  установок |
|  | 1510" | Электрификация процессов сельскохозяйственного  производства |
|  | 1510' | Электрификация сельского хозяйства |
|  | 18.02" | Электрические аппараты |
|  | 1802002  1802003  1406024 | Электрические и электронные аппараты |
|  | 0601' | Электрические машины |
|  | 06018 | Электрические машины и аппараты |
|  | 0302' | Электрические системы |
|  | 03011  1001002  1001003  1402044  10.015 | Электрические станции |
|  | 03018 | Электрические станции, сети и системы |
|  | 1801002  1801003  1406014  18.015 | Электромеханика |
|  | 14.05.04'" | Электроника и автоматика физических установок |
|  | 5507002  5507003  6541003  2101004 | Электроника и микроэлектроника |
|  | 1813003 | Электрооборудование и электрохозяйства предприятий,  организаций и учреждений |
|  | 1406104 | Электрооборудование и электрохозяйство предприятий,  организаций и учреждений |
|  | 0628' | Электропривод и автоматизация промышленных  установок |
|  | 21.055 | Электропривод и автоматизация промышленных  установок и технологических комплексов |
|  | 1804002  1804003  1406044 | Электропривод и автоматика промышленных установок и  технологических комплексов |
|  | 1004002  1004003  1402114  10.04" | Электроснабжение |
|  | 101800j  1904014 | Электроснабжение железных дорог |
|  | 0303' | Электроснабжение промышленных предприятий, городов  и сельского хозяйства |
|  | 551300'  5513003  6545003  1406004 | Электротехника, электромеханика и электротехнологии |
|  | 1805002  1805003  1406054 | Электротехнологические установки и системы |
|  | 0315'  5517002  5517003  6509003  1402004 | Электроэнергетика |
|  | 140400"  13.03.027  13.04.027 | Электроэнергетика и электротехника |
|  | 1002002  1002003  1402054  10.025 | Электроэнергетические системы и сети |
|  | 141100"  13.03.037  13.04.037 | Энергетическое машиностроение |
|  | 6554003  241 ООО6  18.03.027  18.04.027 | Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической  технологии, нефтехимии и биотехнологии |
|  | 552700"  5527003  6512003  1405004 | Энергомашиностроение |
|  | 1401 Об4 | Энергообеспечение предприятий\_\_ |

Содержание

Стр.

Введение…………………………… ..…………………………………2

1. Общие положения………………………………………………………3
2. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим

подготовку проектной документации…………………………………3

1. Требования к индивидуальным предпринимателям/руководителям юридического лица, самостоятельно организующим подготовку проектной документации………………………………………………5
2. Требования к специалистам-организаторам подготовки

проектной документации членов Ассоциации………………………8

1. Трудовые функции специалистов-организаторов подготовки

проектной документации………………………………………………8

1. Должностные обязанности специалиста-организатора подготовки

проектной документации………………………………………………21

1. Права специалиста-организатора подготовки проектной

документации………………………………………………………..….23

1. Ответственность специалиста-организатора подготовки

проектной документации………………………………………………23

1. Уровень самостоятельности специалиста-организатора подготовки

проектной документации………………………………………………24

1. Заключительные положения……………………………….………….24

Приложение1 «Приложение к Квалификационному стандарту

Переченьнаправлений подготовки, специальностей в области строительства,

получение высшего образования по которым необходимо для специалистов

по организации архитектурно-строительного проектирования»………………………..25-37